

Na temelju članka 58. Statuta Osnovne škole Dr.Ivana Novaka Macinec, a u svezi s člankom 17. Stavaka 3., 4., 5. i 6. Pravilnika o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima (N.N. 132/13) i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka, Školski odbor na sjednici održanoj dana 09. srpnja 2018. donosi:

PRAVILNIK
o korištenju sustava video nadzora
u Osnovnoj školi Dr.Ivana Novaka Macinec

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

1. Ovim pravilnikom o korištenju sustava video nadzora u Osnovnoj školi Dr.Ivana Novaka Macinec (dalje u tekstu: Pravilnik) definira se svrha i opseg podataka koji se prikupljaju, način i vrijeme čuvanja te uporaba snimljenih podataka, zaštita prava učenika i ostalih korisnika usluga Osnovne škole Dr.Ivana Novaka Macinec (dalje u tekstu: Škola), radnika i svih drugih osoba koji ulaze u školu.
2. Ovaj Pravilnik primjenjuje se na odgovarajući način sukladno zakonskim i podzakonskim aktima kojima se uređuje i regulira zaštita osobnih podataka i provedba sustava tehničke zaštite.
3. Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste, a imaju rodno značenje neutralni su i odnose se na osobe oba spola.

II. SVRHA VIDEO NADZORA

Članak 2.

1. Sustav video nadzora koristi se zbog zaštite sigurnosti učenika, radnika i svih drugih osoba koji ulaze u školu.
2. Sustav video nadzora uz navedeno u stavku 1. ovoga članka, koriste se i za sprečavanje protupravnih radnji usmjerenih prema školskoj imovini od razbojstva, provala, krađe, oštećenja, nasilja i slično te ujedno služi i kao preventivni čimbenik u smislu psihološkog utjecaja na treće osobe koje se kreću u okruženju škole s ciljem lošeg utjecaja na učenike.
3. Snimke koje su snimljene sustavom video nadzora mogu se koristiti isključivo za navedeno u 1. i 2. Stavku ovoga članka.

III. OPSEG, NAČIN I VRIJEME ČUVANJA PODATAKA

Članak 3.

1. Sustav video nadzora snima isključivo ulazni prostor u Školu i vanjski prostor oko Škole bez zahvaćanja u okolni javni prostor.

2. Pravo pristupa osobnim podacima prikupljenim putem video nadzora ima ravnateljica Škole i uz dozvolu ravnateljice domar Škole.

3. Osobe iz stavka 2. ovog članka koje imaju pravo pristupa video snimkama daju izjavu o povjerljivosti u kojoj se obvezuju da će sve osobne podatke koje saznaju iz video snimki čuvati kao poslovnu tajnu kako za vrijeme radnog odnosa kod Poslodavca tako i nakon prestanka radnog odnosa.

4. Pristup podacima iz stavka 2. ovoga članka imaju nadležna tijela u okviru obavljanja poslova iz svojeg zakonom utvrđenog djelokruga.

Članak 4.

1. Snimke dobivene putem video nadzora mogu se čuvati najviše šest (6) mjeseci, osim ako je drugim zakonom propisan duži rok čuvanja ili ako su dokaz u sudskom, upravnom ili drugom istovrijednom postupku.

2. U slučajevima počinjenja kaznenog djela, oštećenja ili uništavanja imovine i sl., prikupljeni podaci o takvom događaju mogu se sačuvati kao dokazni materijal te na zahtjev ustupiti pravosudnim i policijskim tijelima.

IV. ZAŠTITA PRAVA UČENIKA, RADNIKA I SVIH DRUGIH OSOBA KOJI ULAZE U ŠKOLU

Članak 5.

1. Škola je dužna označiti da je objekt odnosno vanjska površina Škole pod video nadzorom.

2. Ravnatelj, kao ni bilo koja druga osoba, ne smije koristiti podatke o osobama prikupljene sustavom tehničke zaštite izvan njihove zakonske primjene.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 5.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole. Pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči dana 09. srpnja 2018.godine, a stupio je na snagu 17. srpnja 2018.godine.

Predsjednica Školskog odbora:
Bernarda Novak

Bernarda Novak

KLASA: 003-03/18-01/01

URBROJ: 2109-34-18-01



Ravnateljica škole:
Božena Dogša, prof.ped.

Božena Dogša